



Jaarverslaggeving 2024

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22-05-2025

Inhoudsopgave	Pagina
1.1 Jaarrekening 2024	
1.1.1 Balans per 31 december 2024	1
1.1.2 Resultatenrekening over 2024	2
1.1.3 Kasstroomoverzicht over 2024	3
1.1.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	4
1.1.5 Toelichting op de balans per 31 december 2024	10
1.1.6 Mutatieoverzicht materiële vaste activa	16
1.1.7 Toelichting op de resultatenrekening over 2024	17
2.1 Overige gegevens	
2.1.1 Statutaire regeling resultaatbestemming	22
2.1.2 Nevenvestigingen	22

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22-05-2025**

1.1 JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 22-05-2025

1. JAARREKENING

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		102.507	122.914
Machines en installaties		20.622	23.797
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering en vooruitbetaald op m.		329.062	356.674
Totaal vaste activa		<u>452.191</u>	<u>503.386</u>
Viottende activa			
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	2	35.490	27.197
Vorderingen op handelsdebiteuren	3	12.579	5.195
Overlopende activa		27.703	59.562
Liquide middelen	4	3.697.194	3.791.115
Totaal viottende activa		<u>3.772.966</u>	<u>3.883.070</u>
Totaal activa		<u><u>4.225.157</u></u>	<u><u>4.386.455</u></u>
PASSIVA			
		€	€
Eigen vermogen	5		
Gestort en opgevraagd kapitaal		45	45
Bestemmingsfonds		3.285.737	3.460.963
Bestemmingsreserve		108.034	122.252
Totaal eigen vermogen		<u>3.393.816</u>	<u>3.583.260</u>
Voorzieningen	6		
Voorziening jubileumverplichtingen		43.700	44.500
Voorziening PBL		1.000	2.000
		<u>44.700</u>	<u>46.500</u>
Kortlopende schulden	7		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		65.791	72.867
Belastingen en premies sociale verzekeringen		144.248	140.658
Schulden terzake van pensioenen		71.881	63.993
Overige schulden		504.720	479.177
		<u>786.641</u>	<u>756.695</u>
Totaal passiva		<u><u>4.225.157</u></u>	<u><u>4.386.455</u></u>

1.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2024

	Ref.	2024 €	2023 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	9	4.764.367	4.765.712
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	10	29.200	63.257
Som der bedrijfsopbrengsten		4.793.566	4.828.969
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	11	271.336	469.343
Lonen en salarissen	12	2.645.937	2.343.158
Sociale lasten	12	414.424	374.158
Pensioenlasten	12	220.362	186.192
Afschrijvingen op materiële vaste activa	13	102.804	98.683
Overige bedrijfskosten	14	1.410.262	1.363.850
Som der bedrijfslasten		5.065.124	4.835.384
BEDRIJFSRESULTAAT		-271.558	-6.415
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	15	83.766	33.932
Rentelasten en soortgelijke kosten	15	-1.651	-1.694
RESULTAAT UIT GEWONE BEDRIJFSUITOEFENING		-189.444	25.823
RESULTAAT BOEKJAAR		-189.444	25.823
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2024 €	2023 €
Toevoeging/(onttrekking):			
<u>Bestemmingsfonds:</u>			
Reserve aanvaardbare kosten		-176.092	39.152
Giftenfonds		866	200
Bestemmingsfonds huisvesting		0	0
<u>Bestemmingsreserve:</u>			
Reserve afschrijving keuken hoofdlocatie		-11.767	-11.767
Reserve afschrijving aanleg tuin diverse lokaties		-881	-881
Reserve afschrijving aanschaf bussen		-1.570	-881
		-189.444	25.823

1.1.3 KASSTROOMOVERZICHT

Ref.	2024	2023
€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	-271.558	-6.415
Aanpassingen voor:		
- afschrijvingen	102.804	98.683
- mutaties voorzieningen	-1.800	3.500
	101.004	102.183
Veranderingen in vlottende middelen:		
- vorderingen	24.475	-33.638
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	-8.291	22.464
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	29.945	48.799
	46.129	37.625
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	-124.425	133.393
Ontvangen interest	83.766	33.932
Betaalde interest	-1.651	-1.694
	82.115	32.238
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten	-42.310	165.631
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings materiële vaste activa	-51.611	-82.389
Desinvesteringen materiële vaste activa	0	0
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten	-51.611	-82.389
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Nieuw opgenomen leningen	0	0
Aflossing langlopende schulden	0	0
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten	0	0
Mutatie geldmiddelen	-93.921	83.242
Stand geldmiddelen per 1 januari	3.791.115	3.707.872
Stand geldmiddelen per 31 december	3.697.194	3.791.115
Mutatie geldmiddelen	-93.921	83.243

Toelichting:

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode. De geldmiddelen bestaan uit liquide middelen.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Stichting de Okkernoot is statutair (en feitelijk) gevestigd te Schoondijke, op het adres Prins Bernhardstraat 2 4507 BE
Inschrijvingsnummer Kamer van Koophandel te Middelburg: 41110180

De Okkernoot biedt diensten bij het wonen in de ruime betekenis van het woord aan volwassen mensen met een verstandelijke beperking. We zijn gespecialiseerd in zorg bij het wonen. We bieden de volgende functies: verblijf, begeleiding en persoonlijke verzorging.

Stichting de Okkernoot bezit geen onroerend goed. Alle woningen/ruimtes worden gehuurd.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2024. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar, worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend. De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en

Vergelijking met voorgaand jaar

De cijfers voor 2023 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2024 mogelijk te maken.

Continuïteitsveronderstelling

De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Er zijn geen aanwijzingen dat de Okkernoot de activiteiten zal moeten staken of dat er ingrijpende wijzigingen zullen plaatsvinden.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft. - het bepalen of de jaarrekening opgesteld kan worden op basis van de continuïteitsveronderstelling;

- het bepalen van de gehanteerde afschrijvingstermijnen van de materiële en immateriële vaste activa;
- het bepalen of bedragen wel of niet voor eigen rekening worden ontvangen;
- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen uit hoofde van claims, geschillen en rechtsgedingen; en
- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden;

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de stichting zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede de voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijke wijze niet te wachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Verbouwingen en aanleg tuinen : 5 - 10%.
- Machines en installaties : 5 - 10%.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 5 - 20%.

Impairment

De Okkernoot past de impairmentregelgeving toe om ervoor te zorgen dat de waardering van activa in de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de financiële positie. Dit houdt in dat we beoordelen of er aanwijzingen zijn dat de boekwaarde van activa mogelijk niet meer realiseerbaar is.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde

Huurverplichtingen

De Okkernoot heeft een huurverplichting van 20 jaar voor 32 verblijfplaatsen en heeft 21 verblijfplaatsen waarbij de huurovereenkomst per maand kan worden opgezegd. De 32 verblijfplaatsen met een lange termijn huurverplichting zijn gewilde verblijfplaatsen. Enkele mensen, die nu wonen in een woning met een opzegtermijn van 1 maand, hebben aangegeven belangstelling te hebben voor een appartement in een van de groepslocaties. Het risico dat een appartement met lange huurverplichting leeg komt te staan, is op de korte termijn nihil en op de middellange termijn zeer gering.
Zie pagina 14 van de toelichting op de balans.



1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten.

Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Deze worden door de instelling gescheiden van het basiscontract en apart verantwoord indien de economische kenmerken en risico's van het basiscontract en het daarin besloten derivaat niet nauw verwant zijn, indien een apart instrument met dezelfde voorwaarden als het in het contract besloten derivaat aan de definitie van een derivaat zou voldoen en het gecombineerde instrument niet wordt gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de resultatenrekening.

Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij (dis)agio en de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien instrumenten niet zijn gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de resultatenrekening, maken eventuele direct toerekenbare transactiekosten deel uit van de eerste waardering.

In contracten besloten financiële instrumenten die niet worden gescheiden van het basiscontract, worden verwerkt in overeenstemming met het basiscontract.

Na de eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd.

Stichting de Okkernoot heeft geen afgeleide financiële instrumenten (derivaten), geen financiële instrumenten die deel uitmaken van een handelsportefeuille en geen gekochte leningen en obligaties.

Overige financiële verplichtingen

Financiële verplichtingen die geen deel uitmaken van een handelsportefeuille worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieverentemethode.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de winst- en verliesrekening verwerkt). De vervolgwaaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vordering.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensen en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden.

Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden.

Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,75%. Verwachte gemiddelde salarisstijging (inclusief promoties) 4%.

Voorziening persoonlijk budget levensfase (toerekening aan jaren)

De voorziening persoonlijk budget levensfase (PBL) betreft een voorziening uit hoofde van een CAO verplichting in het kader van de overgangsregeling 45+. Het persoonlijk budget levensfase kwalificeert als een beloning met opbouw van rechten. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst eenmalig uit te keren PBL-uren. De berekening is gebaseerd op de CAO-bepalingen, blijfkans, leeftijd en resterende dienstjaren tot het bereiken van de 55-jarige leeftijd. Bij het vormen van de voorziening is rekening gehouden met een blijfkans die wordt bepaald o.b.v. ervaringscijfers. De gehanteerde disconteringsvoet is 2,75%. Voorgaand jaar was de disconteringsvoet 2,52%. Het effect van de gewijzigde discontering is nihil.

Voorziening langdurig zieken

Deze voorziening wordt opgenomen voor de toekomstige loonkosten van medewerkers die ultimo het verslagjaar langdurig ziek zijn en waarvan er geen uitzicht is op een spoedig herstel. Tevens is vanaf 2014 rekening gehouden met de transitievergoeding.

Per ultimo 2024 waren er geen langdurig zieke medewerkers voor deze voorziening.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs (nominale waarde). Stichting de Okkernoot heeft in 2024 geen langlopende schulden. Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden.

1.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Verliezen worden verantwoord als deze voorzienbaar zijn; baten worden verantwoord als deze gerealiseerd zijn.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten

De opbrengsten uit dienstverlening worden verantwoord naar rato van de verrichte prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum en in verhouding tot in totaal te verrichten diensten (onder de voorwaarde dat het resultaat betrouwbaar kan worden geschat, dit indien aan de volgende voorwaarden is voldaan: a. het bedrag kan op betrouwbare wijze worden bepaald; b. waarschijnlijke economische voordelen; c. de mate waarin de dienstverlening op de balansdatum is verricht kan op betrouwbare wijze worden bepaald; en d. gemaakte kosten en kosten die nog moeten worden gemaakt kunnen betrouwbaar worden bepaald; als dat niet kan dan opbrengsten slechts verwerken tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening).

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

1.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Stichting de Okkernoot heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting de Okkernoot. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting de Okkernoot betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Sinds 2015 gelden nieuwe, strengere regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In januari 2025 bedroeg de dekkingsgraad 111%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 125%. Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan binnen 12 jaar hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Stichting de Okkernoot heeft voorlopig geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting de Okkernoot heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat is voldaan aan de daaraan verbonden voorwaarden.

1.1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de liquide middelen.

1.1.4.5 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

1.1.4.6. Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Verbouwingen/aanleg tuinen	102.507	151.749
Machines en installaties	20.622	26.971
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	329.062	340.960
Totaal materiële vaste activa	452.191	519.680

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	503.384	461.086
Bij: investeringen	51.611	152.751
Af: afschrijvingen	102.804	94.157
Boekwaarde per 31 december	452.191	519.680
Aanschafwaarde	1.731.316	1.597.317
Cumulatieve afschrijvingen	1.279.125	1.077.637

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.1.6.

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

2. Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot Wlz

	2023	2024	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	27.197	27.197
Financieringsverschil boekjaar	27.197	35.488	35.488
Correcties voorgaande jaren	0	0	0
Betalingen/ontvangsten	0	-27.197	-27.197
Subtotaal mutatie boekjaar	27.197	8.291	8.291
Saldo per 31 december	27.197	35.488	35.488

Stadium van vaststelling (per erkenning):

c b

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgkantoor

c = definitieve vaststelling Zorgkantoor

Waarvan gepresenteerd als:

- vorderingen uit hoofde van financieringstekort
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot

31-dec-24	31-dec-23
€	€
35.490	27.197
35.490	27.197

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget

Totaal financieringsverschil

31-dec-24	31-dec-23
€	€
4.742.344	4.745.331
4.706.855	4.718.134
35.490	27.197

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

3. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	12.579	5.195
Overige vorderingen:		
Vooruitbetaalde bedragen:	3.957	16.219
Nog te ontvangen bedragen:	23.747	43.343
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>40.283</u>	<u>64.758</u>

Toelichting:

Op de vorderingen zijn geen voorzieningen in mindering gebracht. De resterende looptijd van de vorderingen is korter dan één jaar.

4. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€	€
Bankrekeningen	3.696.697	3.790.690
Kassen	496	424
Totaal liquide middelen	<u>3.697.194</u>	<u>3.791.115</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Kapitaal	45	45
Bestemmingsfondsen	3.285.737	3.460.963
Bestemmingsreserves	108.034	122.252
Totaal eigen vermogen	3.393.816	3.583.260

Kapitaal

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
Kapitaal	45	0	45	0	45
Totaal kapitaal	45	0	45	0	45

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
Reserve aanvaardbare kosten:	3.360.746	14.841	3.375.587	-176.092	3.199.495
Giftenfonds	60.176	200	60.376	866	61.242
Totaal bestemmingsfondsen	3.420.922	15.041	3.435.963	-175.226	3.260.737

Bestemmingsreserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
Bestemmingsreserve keuken hoofdlocatie	118.628	-11.767	106.861	-11.767	95.094
Bestemmingsreserve aanleg tuin diverse locaties	9.926	-881	9.045	-881	8.164
Bestemmingsreserve aanschaf bussen	7.916	-1.570	6.346	-1.570	4.776
Totaal bestemmingsreserves	136.470	-14.218	122.252	-14.218	108.034

Bestemmingsfonds Huisvesting

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
Bestemmingsfonds huisvesting	0	25.000	25.000		25.000
Totaal	0	25.000	25.000	0	25.000

Bestemmingsfonds reserve aanvaardbare kosten

Deze reserve is ontstaan doordat overschotten en tekorten ten opzichte van het budget niet verrekend worden met de Wlz, maar binnen het fonds reserve aanvaardbare kosten blijven.

Giftenfonds

866,05 ontvangen diaconie

Het giftenfonds binnen De Okkernoot is vrij besteedbaar en kent geen specifieke beklemmingen of gerichte bestedingsdoelen. Dit betekent dat de middelen flexibel ingezet kunnen worden ter ondersteuning van de algemene doelstellingen van de organisatie.

Bestemmingsreserve afschrijving keuken hoofdlocatie, aanleg tuin diverse locaties en aanschaf bussen

Er zijn bestemmingsreserves gevormd ter dekking van de afschrijvingskosten. Op de besteding van de bestemmingsreserve zijn geen verdere beperkingen opgelegd.

Bestemmingsfonds huisvesting

Het bestemmingsfonds huisvesting van stichting de Okkernoot is opgericht met als doel financiële middelen te reserveren voor investeringen en onderhoud van de huisvesting van onze cliënten. Dankzij dit fonds kunnen we zorgen voor een veilige en comfortabele woonomgeving voor de mensen die wij ondersteunen. We streven ernaar om het bestemmingsfonds huisvesting jaarlijks aan te vullen, zodat we blijvend kunnen investeren in de kwaliteit van onze huisvesting.

1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-1-2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-12-2024
	€	€	€	€	€
Voorziening jubileumverplichtingen	44.500	1.000	1.800	0	43.700
Voorziening PBL	2.000	0	1.000	0	1.000
Totaal voorzieningen	<u>46.500</u>	<u>1.000</u>	<u>2.800</u>	<u>0</u>	<u>44.700</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-12-2024
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	1.000
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	43.700
Hiervan langlopend (> 5 jaar)	28.100

Toelichting per categorie voorziening:

Zie grondslagen van waardering en resultaatbepaling onder 1.1.4

De gehanteerde disconteringsvoet bij de voorziening jubileumverplichtingen is 2,75%.

7. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Crediteuren	65.791	72.867
Belastingen en sociale premies	144.248	140.658
Schulden terzake pensioenen	71.881	63.993
Nog te betalen salarissen	22.255	23.597
Vakantiegeld	105.983	94.648
Vakantiedagen	82.000	35.000
Persoonlijk Budget Levensfase	262.000	239.000
Nog te betalen overige kosten	32.482	86.932
Totaal overige kortlopende schulden	<u>786.641</u>	<u>756.695</u>



1.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

*Financiële instrumenten***Algemeen**

Stichting de Okkernoot handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van stichting de Okkernoot verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

De vorderingen uit hoofde van debiteuren en overige vorderingen zijn zeer gespreid en niet geconcentreerd waardoor kredietrisico's nihil zijn.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen en uitgegeven leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. De zorginstelling heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan. De reële waarde van de overige in de balans verantwoorde financiële instrumenten wijkt niet materieel af van de boekwaarde.

Onzekerheden personele verplichtingen**1. Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)**

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken treft Stichting Okkernoot de volgende maatregelen:

-Geen zzp'ers inzetten vanaf boekjaar 2025.

Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

2.

Toeslag meer-uren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerk- vergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde. Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:

- in hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijdwerkers;
- op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn;
- het effect van de in veel situaties toegepaste jaaruren-systematiek;
- de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – de impact substantieel kan zijn. Stichting Okkernoot volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

Niet in de balans opgenomen regelingen***Huurverplichtingen***

Ten aanzien van huurcontracten gebouwen/woningen zijn er contractuele verplichtingen aangegaan in het kader van operational lease. De einddata van de verplichtingen variëren tussen een maandelijkse opzegtermijn en verplichtingen tot en met 31 december 2031.

	31-12-2024
Huurverplichtingen met onbepaalde tijd	170.768
Huurverplichting korter dan één jaar	284.350
Huurverplichting tussen de 1 en 5 jaar	995.224
Huurverplichting langer dan 5 jaar	0

Toelichting huurverplichtingen:

Onder de huurverplichtingen met onbepaalde tijd vallen Russchvlietstraat 9 - 11, de buitenhuizen en het pand aan de Jan Steenstraat.



1.1.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Verbouwingen/ aanleg tuinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2024				
- aanschafwaarde	412.514	232.922	1.034.269	1.679.705
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	289.600	209.126	677.595	1.176.321
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>122.914</u>	<u>23.796</u>	<u>356.674</u>	<u>503.384</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	10.546	0	41.065	51.611
- herwaarderingen	0	0	0	0
- afschrijvingen	30.953	3.174	68.677	102.804
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>				
.aanschafwaarde	0	0	0	0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
- <i>desinvesteringen</i>				
aanschafwaarde	0	0	0	0
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0
per saldo	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-20.407</u>	<u>-3.174</u>	<u>-27.612</u>	<u>-51.193</u>
Stand per 31 december 2024				
- aanschafwaarde	423.060	232.922	1.075.334	1.731.316
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	320.553	212.300	746.272	1.279.125
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>102.507</u>	<u>20.622</u>	<u>329.062</u>	<u>452.191</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	5 - 10%	5 - 10%	10 - 20%	

1.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

9. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	4.742.344	4.745.331
Overige zorgprestaties	13.487	13.312
Totaal	<u>4.755.832</u>	<u>4.758.644</u>

Toelichting:

Door leegstand in kwartaal 1 en kwartaal 2 zijn de Wlz opbrengsten achter gebleven.

9. Subsidies (exclusief Wmo en Jeugdzorg) en overige baten beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	4.728	3.262
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies	3.807	3.806
Totaal	<u>8.535</u>	<u>7.068</u>

10. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De specificatie is als volgt:

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	
Opbrengsten Wmo	29.200	63.257
Totaal	<u>29.200</u>	<u>63.257</u>

1.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

11. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Personeel niet in loondienst	271.336	469.343
	<u>271.336</u>	<u>469.343</u>

Toelichting:

Er is een afname van personeel niet in loondienst door het minder inzetten van ZZP'ers en er wordt minder gebruik gemaakt van externe dagbesteding. De Okkernoot biedt zelf meer dagbesteding aan.

12. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	2.645.937	2.343.158
Sociale lasten	414.424	374.158
Pensioenpremies	220.362	186.192
Totaal personeelskosten	<u>3.280.723</u>	<u>2.903.508</u>

Onder de lonen en salarissen is voor een bedrag van €106.541 (2023: € 95.293) begrepen aan overige personeelskosten.

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:

Reguliere werknemers	45,19	44,25
Stagiaires	0,89	0,89

Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden

<u>46,08</u>	<u>45,14</u>
--------------	--------------

13. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Materiële vaste activa	102.804	98.683
	<u>102.804</u>	<u>98.683</u>

14. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	346.919	353.988
Algemene kosten	444.695	388.863
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	20.172	19.899
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	78.399	79.901
- Energiekosten	80.915	87.812
Subtotaal	<u>159.314</u>	<u>167.713</u>
Huur en leasing	440.962	429.888
Dotaties en vrijval voorzieningen		
Voorziening PBL	-1.000	-4.000
Voorziening uitgestelde beloningen	-800	7.500
	<u>1.410.262</u>	<u>1.363.850</u>

Toelichting:

In het verslagjaar zijn de algemene kosten gestegen ten opzichte van voorgaande jaren. Deze stijging is met name toe te schrijven aan juridische kosten die de organisatie heeft moeten maken naar aanleiding van acties ondernomen door een groep ouders van cliënten tegen de Okkernoot. In verband hiermee is externe juridische bijstand ingeschakeld, wat heeft geleid tot aanzienlijke extra kosten.



1.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

15. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	83.766	33.932
Rentelasten en soortgelijke kosten	-1.651	-1.694
	<u>82.115</u>	<u>32.238</u>

16. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant op basis toerekeningsstelsel:

	2024	2023
	€	€
1 Beoordeling van de jaarrekening	21.100	18.300
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. Regeling AO/IC en Nacalculatie)	3.500	5.000
3 Fiscale advisering		
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>24.600</u>	<u>23.300</u>

17. Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling, haar deelnemingen en hun

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

De bezoldiging van de bestuurders en toezichthouders is opgenomen onder punt 18.

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van stichting de Okkernoot heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 16 mei 2025.

De Raad van Toezicht van stichting de Okkernoot heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 16 mei 2025.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 1.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

De originele jaarrekening 2024 is ondertekend door de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht.

Raad van Bestuur
De heer M. Schoolmeester

Voorzitter Raad van Toezicht
De heer A. van den Abeele

Lid Raad van Toezicht
De heer P. Ploegaert

Lid Raad van Toezicht
De heer J. Suurmond



1.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

18. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op stichting de Okkernoot.

Het voor Stichting de Okkernoot toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2024 € 130.000,--. Het betreft het WNT maximum voor de zorg, totaalscore 7 en klasse I.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen, gewezen topfunctionarissen met dienstbetrekking.

bedragen x € 1	M. Schoolmeester
Functiegegevens	Raad van Bestuur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
(Fictieve) dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	112.930
Beloningen betaalbaar op termijn	12.762
<i>Subtotaal</i>	125.692
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	130.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	-
Totale bezoldiging 2024	125.692
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2023	M. Schoolmeester
bedragen x € 1	Raad van Bestuur
Functiegegevens	
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	104.021
Beloningen betaalbaar op termijn	11.774
Totale bezoldiging 2023	115.795

Motivatatie overschrijding van de maximale bezoldiging Raad van Bestuur:

In 2024 wordt de maximale bezoldiging niet overschreden.

1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

18. Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

1b. Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x € 1	A.A.A. van den Abeele	J. Suurmond	P.P.M. Ploegaert
Functionenaam	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	01-01-2024	01-01-2018	01-01-2022
In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	Heden	Heden	heden
Bezoldiging			
Totale bezoldiging in het kader van de WNT	9.750	6.500	6.500
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	19.500	13.000	13.000
-/- Onverschuldigd betaald bedrag ⁵			
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2023

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	5.000	5.000
Beloningen betaalbaar op termijn		
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	12.400	12.400

Toelichting nevenfuncties

- 1) Directeur-bestuurder bij Cultuurpunt / Toezichthouder maatschappelijke organisaties / Auteur / Eigenaar Eenzame
- 2) Secretaris Stichting Stimuleringsfonds Fan van Zeeland en Adviseur/trainer gemeentefinanciën/gemeenteraad

3) niet betaalde functies

1c. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met dienstbetrekking die in 2024 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Samenstelling raad van toezicht

Naam	Functie in de rvt/rvc	Nevenfuncties
Aschwin van den Abeele	voorzitter	nvt
Jacques Suurmond	lid	nvt
Peter Ploegaert	lid	nvt

Rooster van aan- en aftreden

Naam/functie	Datum toetreding	Huidige termijn	Loopt af	Herkiesbaar
Aschwin van den Abeele voorzitter	01.01.2024	1e	31.12.2027	ja
Jacques Suurmond lid	01.01.2018	2e	31.12.2025	nee
Peter Ploegaert lid	01.01.2022	1e	31.12.2025	ja

De leden nemen zitting in de raad van toezicht voor een periode van 4 jaar.
Daarna zijn ze conform de Governancecode eenmaal herkiesbaar.

Entiteiten waar de raad van toezicht nazicht op houdt
In 2024 is de Raad van Toezicht 7 keer bij elkaar gekomen. Dit waren 7 reguliere bijeenkomsten waarin de raad van bestuur participeerde. Naast het bespreken van de jaarplanning kwamen de tweemaandelijks financiële rapportage terug op de agenda. Verder vindt de raad van toezicht het belangrijk om ook andere collega's te leren kennen en worden medewerkers van de Okkernoot uitgenodigd om 'de werkdag van' te vertellen. De reden is dat de raad van toezicht een beeld krijgt van de werkzaamheden van de betreffende collega. Er ontstaat een gesprek tussen collega en raad van toezicht. Verder wordt het gemaakte beleid van mogelijke feedback voorzien. In 2024 heeft er zoals ieder jaar een themadag plaatsgevonden met alle gremia (raad van toezicht, CR, OR, senioren, team Kwaliteit en raad van bestuur). De begroting 2025 was geagendeerd in de vergadering raad van toezicht op 13 december 2024. Tijdens deze vergadering is de begroting nog niet goedgekeurd. In januari 2025 heeft er een zelfevaluatie plaatsgevonden. De raad van bestuur was bij deze evaluatie aanwezig.

Vergaderingen en bijeenkomsten raad van toezicht

Vergadering/bijeenkomst	Aantal	Onderwerpen
Raad van toezicht (raad van commissarissen)	7	
Raad van toezicht (raad van commissarissen) zonder de bestuurder	-	
Remuneratiecommissie	4	- Voorbereiding functioneringsgesprek - Functioneringsgesprek - Voorbereiding beoordelingsgesprek - Beoordelingsgesprek
Raad van toezicht (raad van commissarissen) met OR	1	
Raad van toezicht (raad van commissarissen) met CR	1	

Besluiten raad van toezicht

Onderwerp	Besluit/Goedkeuring	Datum	VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN Verstegen accountants en adviseurs B.V. d.d. 22-05-2025
Jaarrekening 2023	Goedkeuring	17-05-2024	
WNT-klasse 2024	Besluit	13-12-2024	
Begroting 2025	Goedkeuring	14-02-2025	

2.1 OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **22-05-2025**

2.1 OVERIGE GEGEVENS

2.1.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het besluit van de Raad van Bestuur omtrent de winstbestemming aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht is onderworpen.

2.1.2 Nevenvestigingen

Stichting de Okkernoot heeft geen nevenvestigingen.